

退費申請表 2023.05版

- 一般申請：請於報名截止日前申請，按App內容說明比例退費，報名截止後即不再退費。
- 重大事故退費申請：僅限重大事故或傷病，可退全額，經區牧與部門主管認可同意始可申請。須於營會前告知秘書，並於營會開班後一週內至教會完成退費申請。

申請者填寫部分

第一聯：秘書留底聯

活動課程名稱：_____（繳回報名時領取之收據/書本等）

牧區/小區/組：_____牧區 _____小區 _____小組

學員姓名：_____ 手機號碼：_____

原繳服務成本：NT. _____元整

取款方式：親至服務台領取現金 其他_____

匯款/轉帳(請詳填→) _____銀行 _____分行/戶名：_____

匯費將由退費金額扣除 帳號：

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

申請退費原因簡述：

★其他備註：_____（此欄供經辦人填寫）

申請重大事故之全額退費者，請勾選，並務必請區牧簽名，方可辦理。謝謝！

區牧簽名：_____

申請人：同上 _____ 電話：_____

經辦秘書/日期：_____

退費申請證明聯

第二聯：申請人保留聯

活動課程名稱		取款方式	<input type="checkbox"/> 親至服務台領取現金
學員姓名			<input type="checkbox"/> 匯款/轉帳 <u>匯費將由退費金額扣除</u>
所屬牧區			<input type="checkbox"/> 其他_____
提醒您，退費申請成功者，教會將於2-3週後辦理退費事宜，會直接轉入帳戶或以簡訊或電話通知學員本人可領取時間。學員本人可於收到通知後至教會服務台取現。 若有任何問題，請洽教會中央秘書2511廖姊妹，謝謝您！			經辦秘書： 日期：

教會服務時間 週一至六 9:00-12:30 & 14:00-18:00 僅限夏凱納，請至一樓服務台辦理(週三休息)

週六 18:15-21:00、週日8:00-14:00 請洽崇拜服務台(基河僅到12:30)

士林靈糧堂 中央管理部 連絡電話：02-2880-3408 分機2511 傳真：02-2883-5885

退費申請表 2023.05版

- 一般申請：請於報名截止日前申請，按App內容說明比例退費，報名截止後即不再退費。
- 重大事故退費申請：僅限重大事故或傷病，可退全額，經區牧與部門主管認可同意始可申請。須於營會前告知秘書，並於營會開班後一週內至教會完成退費申請。

申請者填寫部分

第一聯：秘書留底聯

活動課程名稱：_____（繳回報名時領取之收據/書本等）

牧區/小區/組：_____牧區 _____小區 _____小組

學員姓名：_____ 手機號碼：_____

原繳服務成本：NT. _____元整

取款方式：親至服務台領取現金 其他_____

匯款/轉帳(請詳填→) _____銀行 _____分行/戶名：_____

匯費將由退費金額扣除 帳號：

申請退費原因簡述：

★其他備註：_____ (此欄供經辦人填寫)

申請重大事故之全額退費者，請勾選，並務必請區牧簽名，方可辦理。謝謝！

區牧簽名：_____

申請人：同上 _____ 電話：_____

經辦秘書/日期：_____

退費申請證明聯

第二聯：申請人保留聯

活動課程名稱		取款方式	<input type="checkbox"/> 親至服務台領取現金
學員姓名			<input type="checkbox"/> 匯款/轉帳 <u>匯費將由退費金額扣除</u>
所屬牧區			<input type="checkbox"/> 其他_____
提醒您，退費申請成功者，教會將於2-3週後辦理退費事宜，會直接轉入帳戶或以簡訊或電話通知學員本人可領取時間。學員本人可於收到通知後至教會服務台取現。			經辦秘書：
若有任何問題，請洽教會中央秘書2511廖姊妹，謝謝您！			日期：

教會服務時間 週一至六 9:00-12:30 & 14:00-18:00 僅限夏凱納，請至一樓服務台辦理(週三休息)

週六 18:15-21:00、週日8:00-14:00 請洽崇拜服務台(基河僅到12:30)

士林靈糧堂 中央管理部 連絡電話：02-2880-3408 分機2511 傳真：02-2883-5885